

1. feladat (Alapvető gazdasági események könyvelése)

A „SZÁMVITEL NAVIGÁTOR” Kft. tárgydíszaki gazdálkodásáról a következő információkat ismeri:

Nyitó mérleg

Eszközök	Források	
Pénztár	700	Jegyzett tőke 3 500
Bankbetétek	2 800	
<i>Eszközök összesen</i>	<i>3 500</i>	<i>Források összesen 3 500</i>

Tárgydíszaki gazdasági események:

1. A vállalkozás 200 e Ft-ot vett fel a bankszámlájáról, amely összeg a házipénztárban került bevételezésre. (A felvett készpénz összegével a bankszámlát megterhelték.)
2. A vállalkozás 1500 e Ft kölcsönt kapott egyik üzleti partnerétől. A kölcsön a bankszámlán jóváírásra került. A kölcsöntartozás futamideje 4 év.
3. A vállalkozás készpénzért anyagot vásárolt. A beszerzett anyagok vételára 420 e Ft.
4. A vállalkozás árut vásárolt. Az 540 e Ft-os vételár kiegyenlítése a számla alapján 15 nap múlva esedékes.
5. Az áruvásárlással kapcsolatos kötelezettség fele rövid lejáratú hitelből került kiegyenlítésre.
6. Átutalásra került a rövid lejáratú hiteltartozás esedékes törlesztő részlete. Az átutalt törlesztő részlet 90 e Ft.
7. A vállalkozás átutalással teljesítette a még fennálló szállítói tartozását.
8. A vállalkozás irodai berendezéseket vásárolt. Az 500 e Ft-os vételár kiegyenlítése a számla alapján 15 nap múlva esedékes.
9. A vállalkozás használatba vette irodai berendezéseit.

Feladatok:

1. Könyveld le számlasorosan és idősorosan a tárgydíszaki gazdasági eseményeket!
2. Készítsd el a főkönyvi kivonatot!
3. Készítsd el a vállalkozás záró mérlegét!
4. Mutasd be a mérleg számlák zárását!

1. feladat megoldása

Gazdasági események számlasoros elszámolása

2. Anyagok		2. Áruk		3. Pénztár		3. Elszámolási betétszámla	
4. Jegyzett tőke		4. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		4. Rövid lejáratú hitelek		4. Szállítók	
1. Beruházások		1. Egyéb berendezések		4. Nyitó mérleg számla		4. Záró mérleg számla	

Gazdasági események idősoros elszámolása

Ssz.	Gazdasági esemény megnevezése	Számla		Összeg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
Ny/1	<i>Pénztár számla nyitása</i>				
Ny/2	<i>Elszámolási betétszámla nyitása</i>				
Ny/3	<i>Jegyzett tőke számla nyitása</i>				
1.	Készpénz felvétel bankszámláról				
2.	Kapott kölcsön				
3.	Anyagvásárlás készpénzért				
4.	Áruvásárlás halasztott fizetéssel				
5.	Szállítói tartozás kiegyenlítése hitelből				
6.	Hiteltörlesztés				
7.	Szállítói tartozás átutalása				
8.	Egyéb berendezések vásárlása				
9.	Egyéb berendezések üzembe helyezése				
Z/0	<i>Egyéb berendezések számla zárása</i>				
Z/1	<i>Anyagok számla zárása</i>				
Z/2	<i>Áruk számla zárása</i>				
Z/3	<i>Pénztár számla zárása</i>				
Z/4	<i>Elszámolási betétszámla zárása</i>				
Z/5	<i>Jegyzett tőke számla zárása</i>				
Z/6	<i>Hosszú lejáratra kapott kölcsönök számla zárása</i>				
Z/7	<i>Rövid lejáratú hitelek számla zárása</i>				

Főkönyvi kivonat összeállítása

Főkönyvi számszám	Számla neve	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1.	Egyéb berendezések				
1.	Beruházások				
2.	Anyagok				
2.	Áruk				
3.	Pénztár				
3.	Elszámolási betétszámla				
1-3.	Eszközszámlák összesen				
4.	Jegyzett tőke				
4.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök				
4.	Rövid lejáratú hitelek				
4.	Szállítók				
4.	Nyitó mérleg számla				
4.	Forrásszámlák összesen				
1-4.	Összesen				

Záró mérleg

Eszközök	Források
Egyéb berendezések	Jegyzett tőke
Anyagok	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök
Áruk	Rövid lejáratú hitel
Pénztár	Szállítók
Bankbetétek	
<i>Eszközök összesen</i>	<i>Források összesen</i>